



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI**  
**ANTASARI BANJARMASIN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km 4,5 Banjarmasin

Telepon (0511) 3252829; Fax (0511) 3254344

Website : [www.uin-antasari.ac.id](http://www.uin-antasari.ac.id) Email : [mikwa@uin-antasari.ac.id](mailto:mikwa@uin-antasari.ac.id)

**PENGUMUMAN**

Nomor : B-211/Un.14/II.1/PP.00.9/07/2025

Tentang

**PEMBAYARAN UANG KULIAH TUNGGAL (UKT)/SPP MAHASISWA  
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2025/2026**

Berdasarkan Kalender Akademik Tahun 2025/2026, dengan ini diberitahukan kepada mahasiswa UIN Antasari Banjarmasin, bahwa Pembayaran Uang Kuliah Tunggal (UKT)/SPP Semester Ganjil Tahun Akademik 2025/2026 dilaksanakan dengan ketentuan sebagai berikut :

**I. Waktu Pembayaran**

Pembayaran dilaksanakan dari tanggal **14 Agustus 2025 sampai dengan 01 September 2025**.

A. **Pembayaran UKT, UPB, dan Ma'had** dapat dilakukan melalui :

| Sarana Pembayaran     | Waktu                     | Tanggal                           |
|-----------------------|---------------------------|-----------------------------------|
| Via ATM dan MobileBSI | Setiap Waktu              | 14 Agustus s.d. 01 September 2025 |
| Via Teller            | Sesuai Hari dan Jam Kerja | 14 Agustus s.d. 01 September 2025 |

B. Tempat Pembayaran :

**Seluruh Cabang ATM, Transfer (RTGS/SKN), MobileBSI, dan Bank Syariah Indonesia** sesuai jadwal yang ditentukan.

C. Tata Cara Pembayaran :

- Pembayaran Via Teller melalui Bank Syariah Indonesia dengan menunjukkan **KTM** atau slip pembayaran semester sebelumnya kepada **Kasir** dan menyebutkan jenis biaya pendidikan yang akan dibayar.
- Pembayaran via ATM, Mabile Banking dan lain-lain bisa di lihat Petunjuk Pembayaran sebagaimana terlampir.
- Mendapatkan dan menyimpan Bukti Transaksi berupa **Slip Bukti Pembayaran** dari **Teller, Struk ATM** atau **Screen Shot Mobile Banking** yang akan digunakan sebagai bukti klarifikasi jika terjadi masalah dengan sistem transfer, aplikasi SIAKAD dan H2H.
- Mahasiswa yang mengikuti Pembelajaran Bahasa di Unit Pengembangan Bahasa (UPB) wajib menyetor biaya sebesar Rp. 300.000,- untuk pembayarannya, dan juga wajib mengajukan pembukaan tagihan pada Aplikasi Salam (<https://salam.uin-antasari.ac.id>. **Topic: Bagian Akademik dan Kemahasiswaan (Mikwa Pusat)->Pembukaan tagihan**). Khusus untuk angkatan 2024 bisa langsung melakukan pembayaran, tidak perlu mengajukan pembukaan tagihan lagi di Salam. Bagi yang tidak mengikuti lagi pembelajaran tersebut, tagihan pada SIAKAD diindahkan saja.
- Mahasiswa yang akan mengikuti Pembelajaran di Mahad Al Jamiah, menyetor biaya sebesar Rp. 625.000,- untuk pembayarannya. Dan wajib terlebih dahulu melaporkan diri ke Bagian Mahad Al Jamiah untuk mendapatkan surat rekomendasi.
- Mahasiswa yang berstatus cuti dan akan aktif semester Ganjil Tahun Akademik 2025/2026 bisa langsung melakukan pembayaran UKT/SPP.
- Mahasiswa yang selesai skorsing, dan akan aktif semester Ganjil Tahun Akademik 2025/2026 silahkan melapor melalui aplikasi salam (<https://salam.uin-antasari.ac.id>. **Topic: Bagian Akademik dan Kemahasiswaan (Mikwa Pusat)->Pembukaan tagihan**) untuk pembukaan tagihan UKT/SPP;
- Pembayaran UKT/SPP melalui ATM, transfer bank, mabile banking, harus menambahkan biaya untuk administrasi bank sebesar Rp. 2.000,-

## II. Lain – Lain

1. Pengumuman ini dapat diunduh di <http://www.uin-antasari.ac.id>.
2. Mahasiswa yang tidak menyelesaikan Munaqasah/ujian Skripsi, Tesis dan Disertasi atau tidak di yudisium per 31 Juli 2025, wajib melakukan Pembayaran UKT/SPP.
3. Mahasiswa Program Khusus (PK) seluruh Fakultas cukup melaporkan diri ke Jurusan/Prodinya masing-masing, kemudian dari Jurusan/Prodinya menyampaikan ke Mikwa/Siakad untuk pengaktifan statusnya pada SIAKAD.
4. Keterangan lebih lanjut tentang pelaksanaan KKN ditanyakan pada LP2M, untuk Pembelajaran Bahasa ditanyakan pada Unit Pengembangan Bahasa (UPB) dan untuk Pembelajaran di Asrama Mahad dapat ditanyakan kepada pengelola Mahad Al Jamiah.
5. Disarankan pembayaran UKT tidak menggunakan aplikasi pembayaran lain (seperti Gerai Pembayaran, agen pembayaran) selain Bank.
6. Untuk pembukaan tagihan akan dibuka paling lambat 1x24 (pada hari dan jam kerja).
7. Hal-hal yang belum jelas berhubungan dengan pengumuman ini, dapat ditanyakan melalui kontak person Hj. Fatimah (085151355527) / Nurrizky Novita Wardhani (085249642854) / Nina Mauliana Noor Fajriah (087748070909) pada hari dan jam kerja.

Kami sampaikan pula sebagai Satker berpredikat Zona Integritas Wilayah Bebas Korupsi (ZI-WBK), menuju Zona Integritas Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (ZI-WBBM) UIN Antasari Banjarmasin berkomitmen terus menjaga integritas serta meningkatkan Kualitas kinerja dan pelayanan.

Demikian Pengumuman ini disampaikan untuk diketahui dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 31 Juli 2025  
Rektor,



**Prof. Dr. H. Mujiburrahman, MA.**  
NIP. 197112091996031001

***Melayani Lebih Baik, Lebih Baik Melayani.***

## Petunjuk Pembayaran Biaya Pendidikan UIN Antasari Banjarmasin Melalui Bank Syariah Indonesia (BSI)

### Melalui Teller BSI (Tunai)

1. Datang ke Teller BSI seluruh Indonesia informasikan Nama Institusi dan Nomor Induk Mahasiswa (NIM+Kode Pembayaran) kepada Teller
2. Teller akan memproses inquiry tagihan melalui aplikasi pembayaran institusi
3. Sesuai dengan jumlah tagihan, Mahasiswa menyerahkan sisik uang kepada Teller
4. Mahasiswa mendapatkan tanda bukti transaksi dari Teller BSI

### Melalui Mesin ATM BSI (Khusus Nasabah BSI, Kartu ATM BSI)

1. Pilih menu Pembayaran, Akademik
2. Masukkan Kode Institusi, NIM, kode pembayaran (5743+NIM+Kode Pembayaran)
3. Akan muncul tagihan pembayaran + admin bank Rp. 2.000,-
4. Proses transaksi, pilih YA Transaksi selesai

### Melalui Mobile BSI / Internet Banking BSI

1. Pilih menu Bayar
2. Pilih menu Akademik
3. Masukkan kode PT : 5743, pilih **UIN ANTASARI BANJARMASIN**
4. Pada kolom ID Pelanggan/Kode Bayar, masukkan NIM+Kode Pembayaran
5. Klik tombol Selanjutnya, akan muncul tagihan pembayaran + admin bank Rp. 2.000,-
6. Proses transaksi

|                                |      |
|--------------------------------|------|
| KODE INSTITUSI UIN ANTASARI    | 5743 |
| KODE BANK BSI                  | 451  |
| KODE VIRTUAL ACCOUNT           | 900  |
| KODE PEMBAYARAN UKT/SPP/HER    | 1    |
| KODE PEMBAYARAN MAHAD ALJAMIAH | 3    |

### Melalui Mesin ATM Jaringan (Prima/Bersama) Menggunakan Mekanisme Virtual Account Online (Kartu ATM/Rekening Bank lain)

1. Pilih menu transfer antar Bank
2. Input kode Bank BSI diikuti Kode Virtual Account, Kode Institusi, NIM, dan Kode Pembayaran (451+900+5743+NIM+Kode Pembayaran)
3. Masukkan nominal sesuai dengan tagihan + biaya admin bank Rp. 2.000,-
4. **Nominal yang dimasukkan HARUS SESUAI jika tidak maka sistem otomatis akan menolak transaksi**
5. Proses transaksi

### Melalui E-Banking Internet Banking dan Mobile Banking Jaringan (Prima/Bersama) Menggunakan Mekanisme Virtual Account Online (E-Banking/Rekening Bank lain)

1. Pilih Menu transfer antar Bank
2. Pilih bank tujuan BSI-BSM / kode bank 451
3. Input Kode Virtual Account, Kode Institusi, NIM, Kode Pembayaran (900+5743+NIM +Kode Pembayaran)
4. Masukkan nominal sesuai dengan tagihan + biaya admin bank Rp. 2.000,-
5. **Nominal yang dimasukkan HARUS SESUAI jika tidak maka sistem otomatis akan menolak transaksi**
6. Proses transaksi

**\*Untuk Mahasiswa baru menggunakan No Virtual Account dan tidak menggunakan Kode Pembayaran**

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| KODE PEMBAYARAN UPB             | 4 |
| KODE PEMBAYARAN PERPUSTAKAAN    | 5 |
| KODE PEMBAYARAN TESIS/DISERTASI | 8 |
| KODE PEMBAYARAN WISUDA          | 9 |