

## **PENGUMUMAN**

Nomor : B- 214 /Un.14/II.1/PP.00.9/08/2024

Tentang

### **PERPANJANGAN PEMBAYARAN UANG KULIAH TUNGGAL (UKT)/SPP MAHASISWA SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

Berdasarkan pengumuman Rektor UIN Antasari Banjarmasin Nomor : 180/Un.14/II.1/PP.00.9/07/2024 tanggal 29 Juli 2024 tentang Pembayaran Uang Kuliah Tunggal (UKT)/SPP Mahasiswa Semester Ganjil Tahun Akademik 2024/2025, bahwa pembayaran UKT Semester Ganjil Tahun Akademik 2024/2025 berakhir pada tanggal 31 Agustus 2024.

Sehubungan dengan masih banyaknya mahasiswa yang belum melakukan pembayaran Uang Kuliah Tunggal (UKT)/SPP Semester Ganjil Tahun Akademik 2024/2025 sampai tanggal 31 Agustus 2024, maka dengan ini diberikan kesempatan perpanjangan pembayaran UKT **mulai tanggal 01 s.d. 05 September 2024**.

Bagi mahasiswa yang tidak melakukan pembayaran sampai berakhirnya masa perpanjangan ini tidak diberikan lagi masa perpanjangan, dan disilahkan untuk mengurus cuti akademik mulai **tanggal 05 September s.d. 30 September 2024**.

Dan bagi mahasiswa yang tidak mengurus cuti secara resmi sampai tanggal tersebut diatas, maka statusnya **dinyatakan mengundurkan diri sebagai mahasiswa atau dikeluarkan sebagai mahasiswa di SIAKAD**.

Hal-hal yang belum jelas berhubungan dengan pengumuman ini, dapat ditanyakan melalui kontak person Hj. Fatimah (085151355527) / Nurriky Novita Wardhani (085249642854) / Ayu Lusiana (0895396219417) selama jam kerja.

Demikian Pengumuman ini disampaikan untuk diketahui dan dilaksanakan.

Banjarmasin, 31 Agustus 2024  
Rektor,



Prof. Dr.H. Mujiburrahman, MA  
NIP. 197112091996032002

## Petunjuk Pembayaran Biaya Pendidikan UIN Antasari Banjarmasin Melalui Bank Syariah Indonesia (BSI)

### Melalui Teller BSI (Tunai)

1. Datang ke Teller BSI seluruh Indonesia informasikan Nama Institusi dan Nomor Induk Mahasiswa (NIM+Kode Pembayaran) kepada Teller
2. Teller akan memproses inquiry tagihan melalui aplikasi pembayaran institusi
3. Sesuai dengan jumlah tagihan, Mahasiswa menyerahkan sisik uang kepada Teller
4. Mahasiswa mendapatkan tanda bukti transaksi dari Teller BSI

### Melalui Mesin ATM BSI (Khusus Nasabah BSI, Kartu ATM BSI)

1. Pilih menu Pembayaran, Akademik
2. Masukkan Kode Institusi, NIM, kode pembayaran (5743+NIM+Kode Pembayaran)
3. Akan muncul tagihan pembayaran + admin bank Rp. 2.000,-
4. Proses transaksi, pilih YA Transaksi selesai

### Melalui Mobile BSI / Internet Banking BSI

1. Pilih menu Bayar
2. Pilih menu Akademik
3. Masukkan kode PT : 5743, pilih **UIN ANTASARI BANJARMASIN**
4. Pada kolom ID Pelanggan/Kode Bayar, masukkan NIM+Kode Pembayaran
5. Klik tombol Selanjutnya, akan muncul tagihan pembayaran + admin bank Rp. 2.000,-
6. Proses transaksi

KODE INSTITUSI UIN ANTASARI	5743
KODE BANK BSI	451
KODE VIRTUAL ACCOUNT	900
KODE PEMBAYARAN UKT/SPP/HER	1
KODE PEMBAYARAN MAHAD ALJAMIAH	3

### Melalui Mesin ATM Jaringan (Prima/Bersama) Menggunakan Mekanisme Virtual Account Online (Kartu ATM/Rekening Bank lain)

1. Pilih menu transfer antar Bank
2. Input kode Bank BSI diikuti Kode Virtual Account, Kode Institusi, NIM, dan Kode Pembayaran (451+900+5743+NIM+Kode Pembayaran)
3. Masukkan nominal sesuai dengan tagihan + biaya admin bank Rp. 2.000,-
4. **Nominal yang dimasukkan HARUS SESUAI jika tidak maka sistem otomatis akan menolak transaksi**
5. Proses transaksi

### Melalui E-Banking Internet Banking dan Mobile Banking Jaringan (Prima/Bersama) Menggunakan Mekanisme Virtual Account Online (E-Banking/Rekening Bank lain)

1. Pilih Menu transfer antar Bank
2. Pilih bank tujuan BSI-BSM / kode bank 451
3. Input Kode Virtual Account, Kode Institusi, NIM, Kode Pembayaran (900+5743+NIM +Kode Pembayaran)
4. Masukkan nominal sesuai dengan tagihan + biaya admin bank Rp. 2.000,-
5. **Nominal yang dimasukkan HARUS SESUAI jika tidak maka sistem otomatis akan menolak transaksi**
6. Proses transaksi

**\*Untuk Mahasiswa baru menggunakan No Virtual Account dan tidak menggunakan Kode Pembayaran**

KODE PEMBAYARAN UPB	4
KODE PEMBAYARAN PERPUSTAKAAN	5
KODE PEMBAYARAN TESIS/DISERTASI	8
KODE PEMBAYARAN WISUDA	9

